

«УТВЕРЖДАЮ»



Руководитель  
Ленинградской области  
«Информационно-туристский центр»  
Р.В. Устинов

«09» января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении открытого публичного конкурса детских рисунков**  
**«Открывая Ленинградскую область»**  
**2024 год**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия организации и проведения открытого публичного конкурса детских рисунков «Открывая Ленинградскую область» (далее — Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится среди детей 6-17 лет с целью формирования у учащихся интереса к изучению туристского потенциала Ленинградской области, повышения уровня образования в историко-культурной области региона.
- 1.3. Комиссия конкурса – формируется из сотрудников комитета по культуре и туризму Ленинградской области и/или подведомственных учреждений, в составе не менее 5 (пяти) человек (далее – Комиссия).
- 1.4. Организатор конкурса – Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Информационно-туристский центр» (далее – Организатор).

**2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

- 2.1. Конкурс является открытым. Для участия в конкурсе приглашаются дети обучающиеся в государственных и муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ленинградской области от 6 до 17 лет (включительно).

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

- 3.1. Первый этап - подача заявки и конкурсной работы от участника Конкурса. Заявки и конкурсные работы участников принимаются в период с 06 марта по 31 марта 2024 года.
- 3.2. Второй этап - рассмотрение конкурсных работ, их обсуждение и оценка, определение победителей и призеров Комиссией в период с 01 апреля по 12 апреля 2024 года.
- 3.3 Третий этап - награждение победителей и призеров Конкурса – 18 мая 2024 года. Место и время сообщается участникам дополнительно.

#### 4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- 4.1. Для участия в Конкурсе участник представляет Организатору заявку на участие, конкурсную работу и согласие на обработку персональных данных очно, либо в онлайн формате (при невозможности доставить работу очно).
- 4.1.1. Очно в офис Организатора по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова, д. 39. По будням с 10.00 до 17.00.
- 4.1.2. Онлайн в отсканированном формате на электронную почту [picgreat24@yandex.ru](mailto:picgreat24@yandex.ru).
- 4.1.3. Заявка на участие предоставляется согласно форме Приложения № 1 к настоящему Положению, в распечатанном виде, с обязательным заполнением всех полей.
- 4.1.4. Дополнительно Заявка на участие заполняется в электронном виде в яндекс формах, по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/65a68236c09c0210e946ab5e/>.
- 4.1.5. Конкурсная работа предоставляется на листе **формата А3, с обязательной подписью в правом нижнем углу на лицевой стороне работы: ФИО участника, возраста, номера школы и города/поселка.**
- 4.1.6. Согласие на обработку персональных данных предоставляется согласно форме Приложения № 2 к настоящему Положению, в распечатанном виде.
- 4.2. Заявки и конкурсные работы для участия в Конкурсе не принимаются по истечении срока их приема, т.е. после 31 марта 2023 года.
- 4.3. Один участник может подать заявку на одну номинацию с одной работой.
- 4.4. Участники Конкурса несут ответственность за достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в Конкурсе.
- 4.5. Заявки, поступившие в указанный срок, регистрируются Организатором.
- 4.6. Участник Конкурса самостоятельно, без последующей компенсации затрат, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Конкурсе.
- 4.7. Участник Конкурса, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.
- 4.8. Заявки на участие в Конкурсе отзываются в следующем порядке:
- 4.8.1. Участник Конкурса подает в письменном виде заявление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование Конкурса, наименование номинации Конкурса, дата и время подачи заявки на участие в Конкурсе, ФИО участника.
- 4.8.2. Заявление об отзыве заявки на участие в Конкурсе подается Организатору по электронному адресу [picgreat24@yandex.ru](mailto:picgreat24@yandex.ru).
- 4.9. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в Положении о проведении Конкурса, не регистрируются.
- 4.10. Предоставляя работы на Конкурс, участник тем самым подтверждает свое авторство и согласие с условиями и регламентом Конкурса.

4.11. Организаторы Конкурса вправе публиковать работы участников в информационной и презентационной продукции Организатора Конкурса и для иных целей без выплаты авторского гонорара, но с обязательным указанием авторства.

## 5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Настоящим Положением определяется 4 номинации Конкурса в каждой возрастной категории:

- Достопримечательности Ленинградской области (6-10 лет)
- Достопримечательности Ленинградской области (11-14 лет)
- Достопримечательности Ленинградской области (15-17 лет)
- Семейный отдых в Ленинградской области (6-10 лет)
- Семейный отдых в Ленинградской области (11-14 лет)
- Семейный отдых в Ленинградской области (15-17 лет)
- Природные красоты Ленинградской области (6-10 лет)
- Природные красоты Ленинградской области (11-14 лет)
- Природные красоты Ленинградской области (15-17 лет)
- Фестиваль «Корюшка идёт!» Ленинградской области (6-10 лет)
- Фестиваль «Корюшка идёт!» Ленинградской области (11-14 лет)
- Фестиваль «Корюшка идёт!» Ленинградской области (15-17 лет)

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

6.1.1. утверждает состав Комиссии по рассмотрению и оценке заявок на участие в Конкурсе и определяет порядок ее работы;

6.1.2. разрабатывает конкурсную документацию, ведет протокол подведения итогов Конкурса;

6.1.3. проводит консультации по вопросам оформления заявок на участие в Конкурсе;

6.1.4. обеспечивает прием, учет, хранение заявок на участие в Конкурсе и передачу их Комиссии;

6.1.5. обеспечивает соблюдение сроков проведения Конкурса, установленных настоящим Положением;

6.1.6. обеспечивает организационно-техническое обеспечение и координацию работы Конкурса;

6.1.7. размещает на официальном сайте Организатора (<https://itc.lenobl.ru/>) конкурсную документацию, извещение о проведении (продлении, отмене) Конкурса, протокол подведения итогов Конкурса;

6.1.8. организует церемонию награждения победителей Конкурса.

6.2. Для проведения Конкурса, определения его победителей создается Комиссия по проведению Конкурса (далее – Комиссия).

6.2.1. Комиссия формируется Организатором конкурса из независимых специалистов имеющих образование в области культуры и туризма, декоративно-прикладного и технического творчества, изобразительного искусства.

6.3. Комиссия в своих действиях руководствуется настоящим Положением.

6.4. Комиссия Конкурса выполняет следующие функции:

6.4.1. принимает решение о дате проведения Конкурса;

6.4.2. утверждает время и место проведения церемонии награждения победителей Конкурса;

6.4.3. принимает решение об отмене или проведении повторного Конкурса.

6.5. Решение Комиссии оформляется в виде протокола подведения итогов конкурса.

6.6. Протокол подведения итогов Конкурса подлежит опубликованию путем размещения на официальном сайте Организатора Конкурса (<https://itc.lenobl.ru/>) в срок не позднее 5 календарных дней после подведения итогов Конкурса Комиссией.

6.7. Извещение о проведении конкурса (далее - Извещение) размещается на сайтах Организатора Конкурса, не менее чем за 5 календарных дней до даты начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

В Извещении должна содержаться следующая информация:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Организатора;
- ссылка на Яндекс форму, где заполняется заявка на участие в Конкурсе;
- дата и время окончания подачи заявок;
- наименования номинаций Конкурса;
- условия и требования для участия в Конкурсе.

6.8. По каждой номинации Конкурса определяются победители (1, 2, 3 места).

6.9. Победители Конкурса (1, 2, 3 место) награждаются дипломами победителя и памятными подарками.

6.10. Участникам конкурса, не ставшими победителями Конкурса и не занявшими призовые места, по представлению Комиссии, вручаются свидетельства участников Конкурса.

6.11. Комиссия принимает решение по объединению и упразднению номинаций в случае, если в конкурсную номинацию не представлен ни одна конкурсная работа или представлены 1-2 конкурсные работы.

6.11.1. Решение Комиссии должно быть размещено на сайте Конкурса.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА КОНКУРС

7.1. Все поступившие в срок заявки выносятся Организатором на рассмотрение Комиссии.

7.2. Комиссия рассматривает, оценивает заявки на участие в Конкурсе и определяет победителей Конкурса.

7.2.1. Оценка конкурсных работ осуществляется каждым членом Комиссии по критериям:

- Соответствие теме – соответствие рисунка номинации Конкурса;
- Содержание рисунка – оригинальность идеи, ясность идеи, информативность, лаконичность, творческий подход;
- Качество исполнения – соответствие требованиям к композиции рисунка, эстетичность, аккуратность исполнения;
- Цветовое решение – гармония цветового решения.

7.2.2. Каждому критерию присваивается от 0 до 5 баллов, где:

- 5 баллов – высший балл, соответствует оценке «отлично»: критерий оценки выражен превосходно. Замечаний у эксперта отсутствуют;
- 4 балла – средний балл, соответствует оценке «хорошо»: у эксперта есть незначительные комментарии к представленной заявке. Существующие недостатки не влияют на общее качество предоставленной работы.
- 2-3 балла – уровень ниже среднего, соответствует оценке «удовлетворительно». Невысокое качество изложения информации, не описаны отдельные параметры работы.
- 1 балл – низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: информация по критерию не представлена в заявке, есть существенные ошибки и недостоверная информация, либо сведения, не соответствующие положению о Конкурсе.
- 0 баллов – отсутствие признака.

7.3. Первые три участника Конкурса в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов, допускаются к участию в третьем этапе Конкурса.

7.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного приказом Организатора Конкурса.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ И ОРГАНИЗАТОРОВ КОНКУРСА

8.1. Все участники Конкурса обязаны выполнять условия настоящего Положения.

8.2. Организатор имеет право:

- в целях идентификации участников Конкурса собирать персональные данные участников в объеме, определенном данным Положением;
- дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса;
- привлекать информационных и других партнеров Конкурса.

8.3. Организатор обязан:

- разрабатывать документы по проведению конкурса;
- определять условия и порядок проведения Конкурса;
- формировать состав и координировать работу Комиссии;
- организовывать церемонию награждения победителей конкурса;
- осуществлять иные действия, предусмотренные данным Положением.

8.4. Организатор не несет ответственность за последствия, возникающие при:

- недостоверном указании участниками авторства работ или неверно сообщенных или измененных участниками сведений;
- невозможности осуществления связи с участником или его законными представителями, по причине указания им неверных или неактуальных контактных сведений;
- использовании конкурсных работ третьими лицами.

8.5. Участники Конкурса имеют право:

- получать информацию об условиях и порядке проведения конкурса;
- отзываться заявки на участие в конкурсе, направив на адрес электронной почты Организатора Конкурса (picgreat24@yandex.ru) письмо, не менее чем за 5 дней до окончания приема работ на Конкурс, и получение от Организатора уведомления о прочтении данного письма. Отправка письма должна быть выполнена с адреса электронной почты, указанного участником при подаче работы на Конкурс;
- присутствовать на церемонии награждения в случае признания работы победителем или призером Конкурса.

8.6. Участники Конкурса обязаны:

- предварительно ознакомиться с Положением о конкурсе, изучить требования, предъявляемые к участию в конкурсе;
- своевременно направить работы на участие в Конкурсе, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- соблюдать правила, предусмотренные настоящим Положением.

8.7. Факт направления работы на Конкурс означает согласие автора с порядком сбора, обработки и передачи персональных данных участника Конкурса.

8.8. Направляя работы на Конкурс, участники безвозмездно передают неисключительные авторские права на их использование Организатору Конкурса в любых некоммерческих целях, связанных с проведением и рекламой Конкурса; размещение работ на выставках, в том числе передвижных; публикацию фотографий работ в официальных пресс-релизах, изданиях, фотоальбомах, в информационной и презентационной продукции Организатора; размещение фотографий работ на официальном сайте [lenttravel.ru](http://lenttravel.ru) с обязательным указанием автора работы. Предоставление работы на Конкурс является согласием с вышеуказанными условиями.

8.9. На Конкурс принимаются работы, не нарушающие права и достоинства граждан и не противоречащие законодательству Российской Федерации условиям настоящего Положения.

8.10. Предоставленные работы могут быть отклонены от участия в Конкурсе в следующих случаях:

- работа не соответствует тематике Конкурса;
- работа содержит сюжеты, в которых можно распознать элементы пропаганды или агитации, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду;
- работа имеет направленность, противоречащую моральным, нравственным или этическим нормам.