



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**КОМИТЕТ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТУРИЗМУ**

**ПРИКАЗ**

« *02* » *окт. 2018* 2018 г. № 7

**Об утверждении Ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качество) и иных характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых подведомственным комитету Ленинградской области по туризму государственным бюджетным учреждением**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 530 «Об определении требований к закупаемым органами исполнительной власти Ленинградской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ленинградской области и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» и постановлением Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 531 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятии правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ленинградской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», приказываю:

1. Утвердить Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых подведомственным комитету Ленинградской области по туризму государственным бюджетным учреждением Ленинградской области согласно приложению.

2. Сектору финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Е.В. Устинова

**Приложение**

к приказу комитета Ленинградской области по туризму

от «08» *августа* 2018 г. № 7

**Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых подведомственным комитету Ленинградской области по туризму государственным бюджетным учреждением Ленинградской области**

| № п/п | Код по ОКПД-2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения |                         | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Правительством Ленинградской области (далее – обязательный перечень) | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные комитетом Ленинградской области по туризму (далее – Комитет) | Функциональное назначение  |
|-------|---------------|--|-------------------|-------------------------|---|---|--|
|       |               |  | Код по ОКЕИ       | Наименование            |   |   |  |
|       |               |  | Характеристика    | Значение характеристики | Характеристика  | Значение характеристики   | Обособление значения характеристика от утверждающей Правительством Ленинградской области |
|       |               |  | Характеристика    | Значение характеристики | Характеристика  | Значение характеристики   | Функциональное назначение  |

*Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами исполнительной власти Ленинградской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ленинградской области и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельными видами*

**товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением Правительства Ленинградской области**

|   |          |   |     |       |  |  |  |   |   |   |
|---|----------|---|-----|-------|--|--|--|---|---|---|
| 1 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная, передающая, с приемным устройством | 796 | Штука | Тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (wi-fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | Не определена  | Руководитель бюджетного учреждения                         |   | X | X |
|   |          |   |     |       |  |  | Тип устройства   | Телефон/смартфон                            |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Поддерживаемые стандарты                                   | GSM 900/1800/1900 МГц, доступно 3G, 4G, LTE |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Операционная система                                       | Не определена                               |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Время работы   | Не менее 72 часов в режиме ожидания         |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Метод управления (сенсорный/кнопочный)                     | сенсорный                                   |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Количество SIM-карт  | 2   |   |   |
|   |          |   |     |       |  |  | Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS) | Допустимо любое соотношение                 |   |   |
|   |          |   | 383 | рубли | Предельная цена  | Должности категории «руководитель или заместитель руководителя – не более 15000,00; должности» | Предельная цена  | Не более 15000,00                           |   |   |

|   |          |  |     |       |  |  |  |  |  |   |   |
|---|----------|--|-----|-------|--|--|--|--|--|---|---|
| 2 | 31.01.11 | Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | 796 | штука | Материал (металл), обивочные материалы | Должности категории «руководители»: руководитель, заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения – предельное значение-кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; | Материал (металл), обивочные материалы | Материал (металл), обивочные материалы | Руководитель, заместитель руководителя подведомственного учреждения: предельное значение- кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы;<br>Иные должности подведомственного учреждения: предельное значение – искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | X | X |
|---|----------|--|-----|-------|--|--|--|--|--|---|---|

|   |                  |   |     |       |       |                 |                |  |                        |   |   |   |
|---|------------------|---|-----|-------|-------|-----------------|----------------|--|------------------------|---|---|---|
| 3 | 31.01.12.<br>160 | Мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | 796 | штука | рубль | предельная цена | Не установлена | <p>ткань, нетканые материалы;<br/> <i>Должности категории «помощники (советники)», должности категории «специалисты» - предельное значение</i><br/> <i>искусственная кожа, возможные значения:</i><br/> <i>мебельный (искусственный) мех,</i><br/> <i>искусственная замша</i><br/> <i>(микрофибра),</i><br/> ткань, нетканые материалы;<br/> <i>Должности категории «Обеспечивающие специалисты»:</i><br/> предельное значение-ткань, возможное значение:<br/> нетканые материалы.</p> | <p>Предельная цена</p> | <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 19000,00;</i><br/> <i>заместитель руководителя подведомственного учреждения - не более 10000,00;</i><br/> <i>иные должности подведомственного учреждения – не более 8000,00.</i><br/> <i>Руководитель, заместители руководителя подведомственного учреждения и иные должности подведомственного учреждения: предельное значение – МДФ, ДСП и иные материалы.</i></p> | X | X |
|---|------------------|---|-----|-------|-------|-----------------|----------------|--|------------------------|---|---|---|







|   |          |                                    |     |       |                             |   |                             |  |   |   |
|---|----------|------------------------------------|-----|-------|-----------------------------|---|-----------------------------|--|---|---|
| 4 | 31.01.12 | Мебель<br>деревянная для<br>офисов | 383 | рубли | Предельная цена             | возможное<br>значение:<br>нетканые<br>материалы.<br>Не установлена  | Предельная цена             | Руководитель подведомственного учреждения - не более 15000,00;<br>заместитель руководителя подведомственного учреждения - не более 6000,00; <i>иные должности</i> подведомственного учреждения - не более 4000,00. |   |   |
|   |          |                                    |     |       |                             |   |                             |  |   |   |
|   |          |                                    | 796 | штука | Материал (вид<br>древесины) | Должность<br>категории<br>«Руководители»:<br>руководитель или<br>заместитель<br>руководителя<br>государственного<br>органа,<br>руководитель<br>(заместитель<br>руководителя)<br>структурного<br>подразделения<br>государственного<br>органа, иные<br>должности;<br>Должности<br>категории<br>«Помощники<br>(советники)»,<br>должности<br>категории<br>«Специалисты»,<br>должности<br>категории<br>«Обеспечивающие<br>специалисты»:<br>предельное<br>значение-МФД,<br>ДСП и иные<br>материалы. | Материал (вид<br>древесины) | Руководитель, заместители<br>руководителя и иные должности<br>подведомственного учреждения:<br>предельное значение-МФД, ДСП и иные<br>материалы.   | X | X |

|  |  |     |       |                 |                |   |  |  |
|--|--|-----|-------|-----------------|----------------|---|--|--|
|  |  | 383 | Рубль | Предельная цена | Не установлена | <p><i>Стол эргономичный</i></p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Шкаф для документов</i></p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Тумба приставная</i></p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Крышка к тумбе приставной</i></p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Шкаф низкий</i></p> <p>Предельная цена</p> | <p>Высота не менее 760 мм, ширина не менее 1400 мм, глубина не менее 900 мм</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 30000,00; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 11500,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 8500,00.</i></p> <p>Высота не менее 1990 мм, ширина не менее 750 мм, глубина не менее 370 мм, количество полок не менее 3 шт.</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 16000,00; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 9500,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 9000,00.</i></p> <p>Высота не менее 740 мм, ширина не менее 440 мм, глубина не менее 450 мм, количество ящиков не менее 3 шт.</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 10000,00; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 7000,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 7000,00.</i></p> <p>Толщина не менее 22 мм, глубина не менее 450 мм, ширина не менее 440 мм.</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 1000,00; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 1000,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 1000,00.</i></p> <p>Высота не менее 900 мм, ширина не менее 850 мм, глубина не менее 370 мм, количество полок не менее 2 шт.</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 20000,00;</i></p> |  |
|--|--|-----|-------|-----------------|----------------|---|--|--|

|   |          |  |     |          |  |  |  |                   |          |
|---|----------|--|-----|----------|--|--|--|-------------------|----------|
|   |          |  |     |          |  |  | <p>заместители руководителей<br/>подведомственного учреждения - не более 10000,00; иные должности<br/>подведомственного учреждения - не более 6000,00.</p> <p><i>Шкаф средний</i></p> <p>Высота не менее 1000 мм, ширина не менее 850 мм, глубина не менее 370 мм, количество полок не менее 3 шт.</p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 20000,00; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 12000,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 7000,00.</i></p> <p><i>Стол приставной</i></p> <p>Высота не менее 740 мм, ширина не менее 1000 мм, глубина не менее 600 мм.</p> <p>Предельная цена</p> <p><i>Руководитель подведомственного учреждения - не более 25000; заместители руководителя подведомственного учреждения - не более 10000,00; иные должности подведомственного учреждения - не более 5500,00.</i></p> |                   |          |
| 5 | 93.29.19 | Проведение событийных и специализированных мероприятий по продвижению туристского потенциала Ленинградской области | 876 | усл. ед. |  | <p>Критерии вида услуги, обязательные к включению в расчет предельного значения стоимости услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка концепции мероприятия;</li> <li>- предоставление оборудования для мероприятия (в т.ч. доставка, монтаж, демонтаж);</li> <li>- обеспечение работы административно-технического персонала, в т.ч. оказание инженерных, технических и административных услуг;</li> <li>- реализация PR-кампаний (продвижение) мероприятия;</li> <li>- разработка макетов и изготовление информационной, сувенирной и имиджевой продукции;</li> <li>- организация трансфера, проживания и</li> </ul> | <p>Критерии вида услуги, обязательные к включению в расчет предельного значения стоимости услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка концепции мероприятия;</li> <li>- предоставление оборудования для мероприятия (в т.ч. доставка, монтаж, демонтаж);</li> <li>- обеспечение работы административно-технического персонала, в т.ч. оказание инженерных, технических и административных услуг;</li> <li>- реализация PR-кампаний (продвижение) мероприятия;</li> <li>- разработка макетов и изготовление информационной, сувенирной и имиджевой продукции;</li> <li>- организация трансфера, проживания и</li> </ul>   | <p>X</p> <p>X</p> | <p>X</p> |

**Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенных Комитетом Ленинградской области по туризму**

|   |          |   |     |          |  |  |  |  |  |  |
|---|----------|---|-----|----------|--|--|--|--|--|--|
| 6 | 82.30.11 | Проведение конгрессно-выставочных мероприятий, организация участия представителей сферы туризма Ленинградской области | 876 | усл. ед. |  |  |  |  | питания участников мероприятия (в т.ч. представителей заказчика и представителей организатора-исполнителя мероприятия).  |  |
| 7 | 18.13.30 | Разработка и изготовление информационных материалов о туристском потенциале Ленинградской области                     | 876 | усл. ед. |  |  |  |  | <p>Критерии вида услуги, обязательные к включению в расчет предельного значения стоимости услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регистрация взноса и аккредитация;</li> <li>- организация экспоместа;</li> <li>- услуги по организации работы стендиста;</li> <li>- услуги по организации проживания и проезда.</li> </ul> <p>Критерии вида услуги, обязательные к включению в расчет предельного значения стоимости услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка макетов информационных и презентационных материалов;</li> <li>- изготовление изделий по утвержденным макетам.</li> </ul> |  |
| 8 | 73.11.19 | Размещение информации о туристском потенциале Ленинградской области   | 876 | усл. ед. |  |  |  |  | <p>Критерии вида услуги, обязательные к включению в расчет предельного значения стоимости услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана размещения информационных щитов;</li> <li>- услуги персонала по размещению информации;</li> <li>- организация размещения информации (в т.ч. услуги по аренде мест размещения, монтаж/демонтаж/доставка информационных материалов, наполнение и печать макетов баннеров).</li> </ul>  |  |